

finch



Sistema de gestão de processos jurídicos

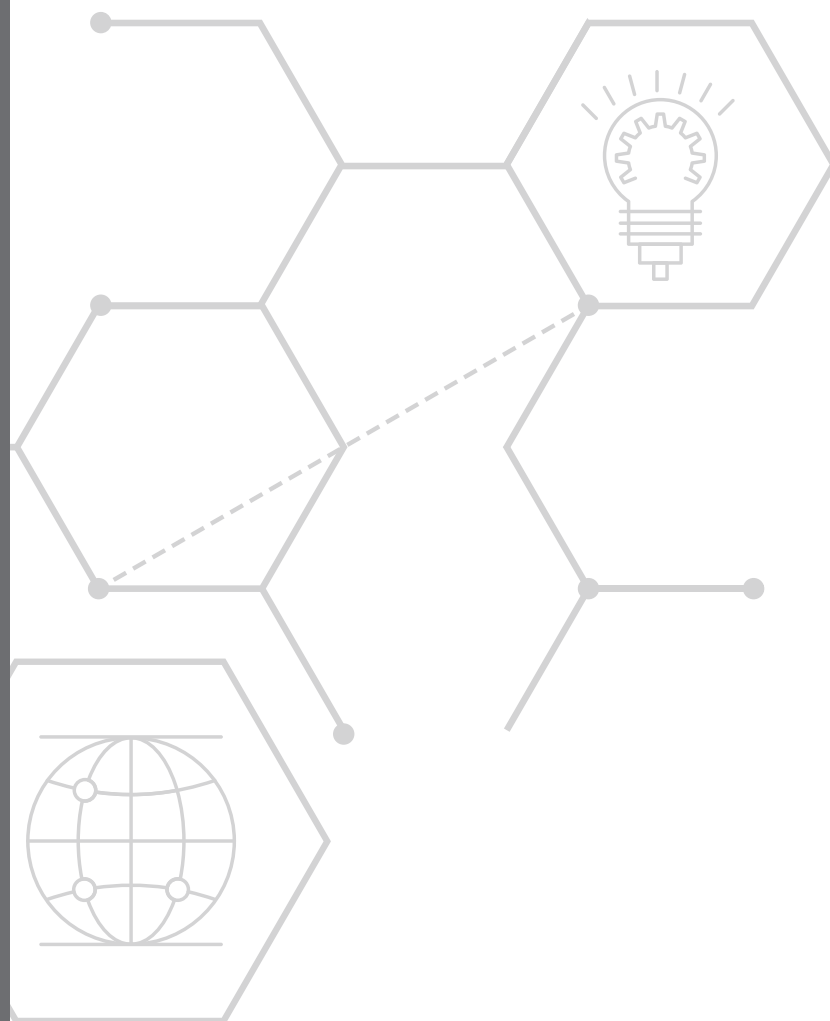
O guia completo para
otimizar os processos
do seu negócio

índice

Introdução	3
O que são sistemas de gestão?	6
Principais tipos de sistemas de gestão	9
Para que servem os sistemas de gestão no mundo jurídico?	11
Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios? ..	13
O X-GRACCO	25

1

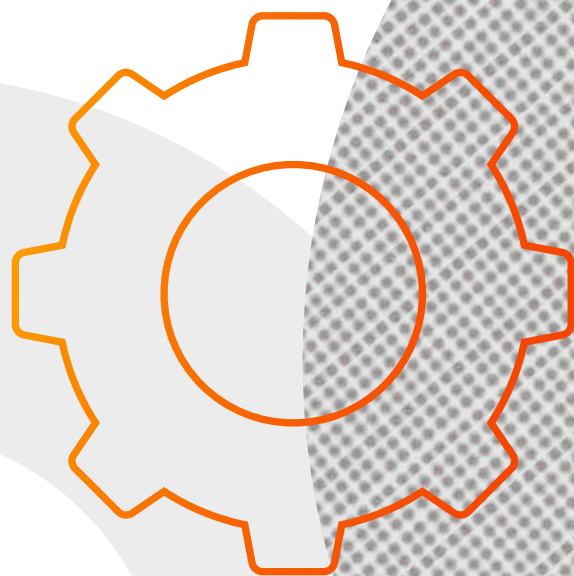
Introdução



1 Introdução

Vivemos em um momento de constante e exponencial avanço tecnológico. Contexto que exige a atualização recorrente de profissionais de quaisquer áreas de negócio para as novas tecnologias, sendo inevitável o seu impacto direto nas atividades e serviços prestados neste cenário.

A principal premissa da transformação digital é a utilização inteligente da tecnologia para resolver problemas. E isso nos leva a infinitas possibilidades e facilidades, desde termos acesso a inúmeras informações através do *smartphone*, até executarmos tarefas com apenas alguns cliques.



1

Introdução

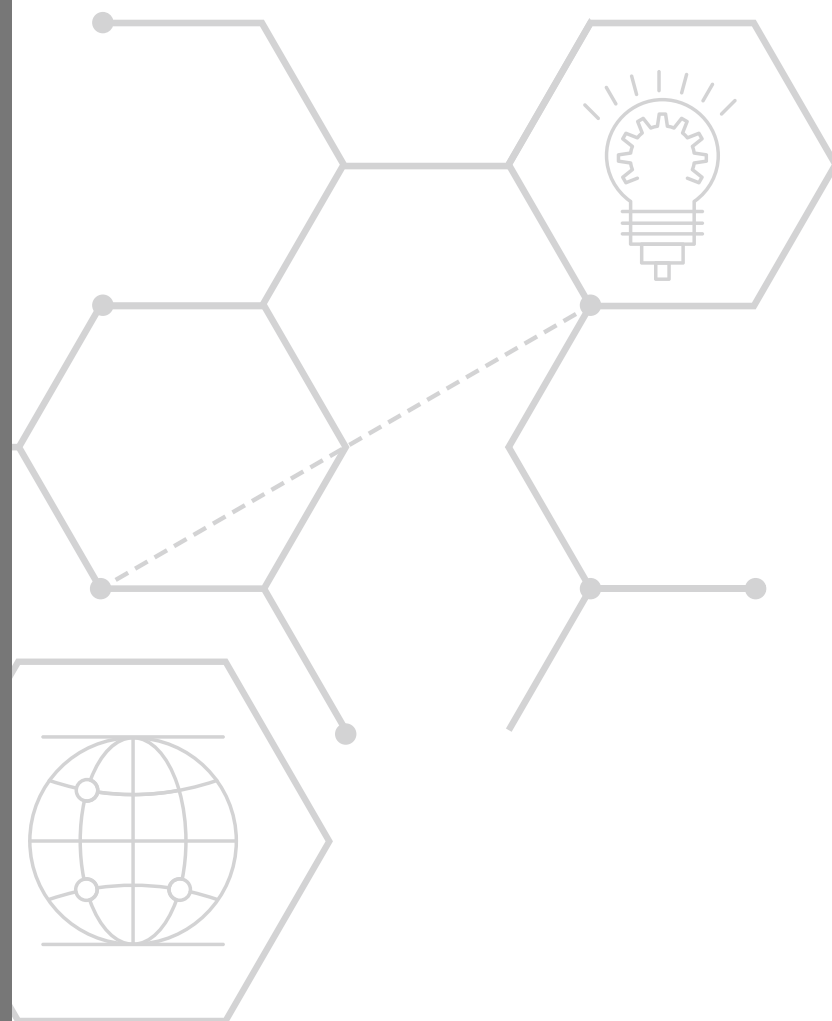
Entre diversas tecnologias, destacam-se nessa revolução exemplos, como redes sociais, *chatbots*, plataformas multicanais e *softwares* de alta complexidade, como os **sistemas de gestão**.

Os sistemas merecem muita atenção, pois têm impacto imediato na disposição de processos internos de organizações — independentemente do tamanho ou segmento. E quando se trata do universo jurídico, não é diferente.

Se você quer aumentar a produtividade do seu escritório ou departamento e otimizar recursos, é imprescindível se atualizar sobre as novidades tecnológicas. E é o que faremos agora! Continue a leitura para saber mais sobre sistemas de gestão, a importância desses *softwares* para se manter competitivo no mercado atual, e como eles podem ser aplicados ao mundo jurídico.

2

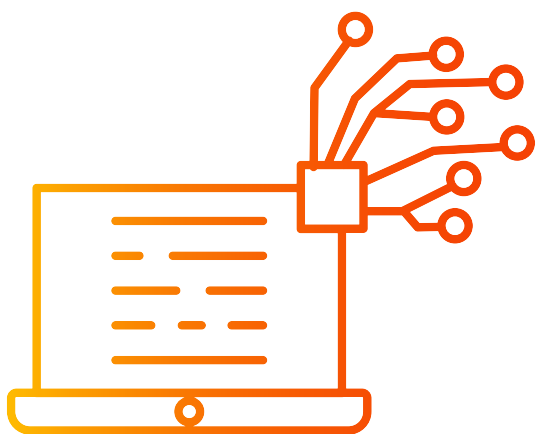
O que são
sistemas
de gestão?



2

O que são sistemas de gestão?

Em linhas gerais, um sistema de gestão é um programa que realiza funções como o gerenciamento de tarefas, dados e facilita o fluxo de informações e documentos de uma organização. Para realizar estas ações, o *software* aprimora os processos internos da operação e os automatiza, a partir da utilização de tecnologia para aumento de produtividade, desempenhando obrigações rotineiras e repetitivas.



Esse sistema é muito vantajoso porque disponibiliza e concentra em um só lugar várias informações de todos os setores da organização. Permite também acessar diversas bases de informações de sistemas externos, não necessitando a navegação em nenhum outro *software* fora do sistema de gestão.

Consegue imaginar todos os benefícios dessa integração?

2

O que são sistemas de gestão?

A sistematização unificada das informações torna a tomada de decisão muito mais assertiva, ampliando o “campo de visão”, com ganho de tempo para ações mais estratégicas.

Deste modo, percebemos como os sistemas de gestão são fundamentais para empresas de quaisquer tamanhos e complexidades.

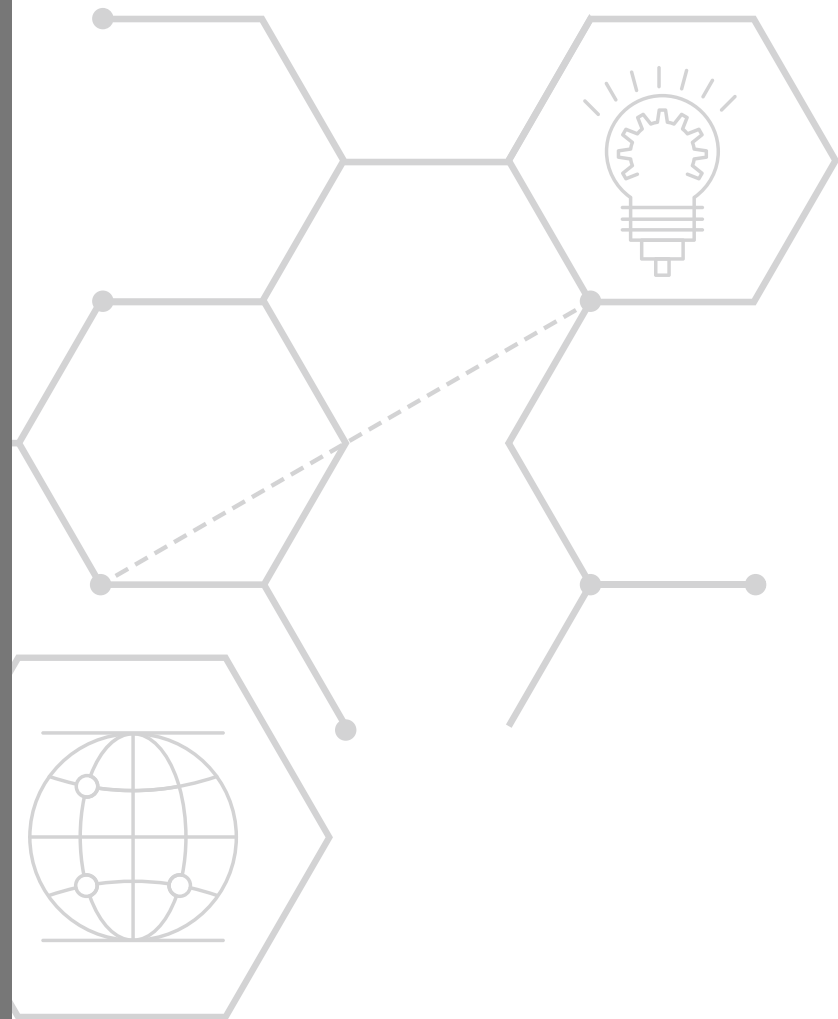
A fim de avançarmos na discussão sobre os sistemas, é válido distinguir os principais tipos de sistemas de gestão e suas respectivas funcionalidades.

Veja a seguir!



3

Principais
tipos de
sistemas
de gestão



3

Principais tipos de sistemas de gestão



Enterprise Resource Planning (ERP)

Em português, significa “Planejamento de Recursos Empresariais”. É o sistema de gestão mais utilizado tradicionalmente pelas empresas, pois apresenta *features* para toda a área administrativa da empresa, bem como para o setor financeiro, contábil, produção e gestão de estoque.



Sistema de controle de processos baseado em Business Process Management (BPM)

“Gestão de Processos de Negócio” tem como principal benefício a capacidade de organizar e concatenar atividades, quer sejam sequenciais ou paralelizadas, a fim de garantir um padrão e o cumprimento correto dos procedimentos internos das empresas.

Em sistemas amparados pela metodologia *BPM* ocorre a redução da alta dependência dos executores para garantir o atendimento de todas as etapas do processo, otimizando o fluxo de negócio e aumentando a percepção de potenciais falhas.

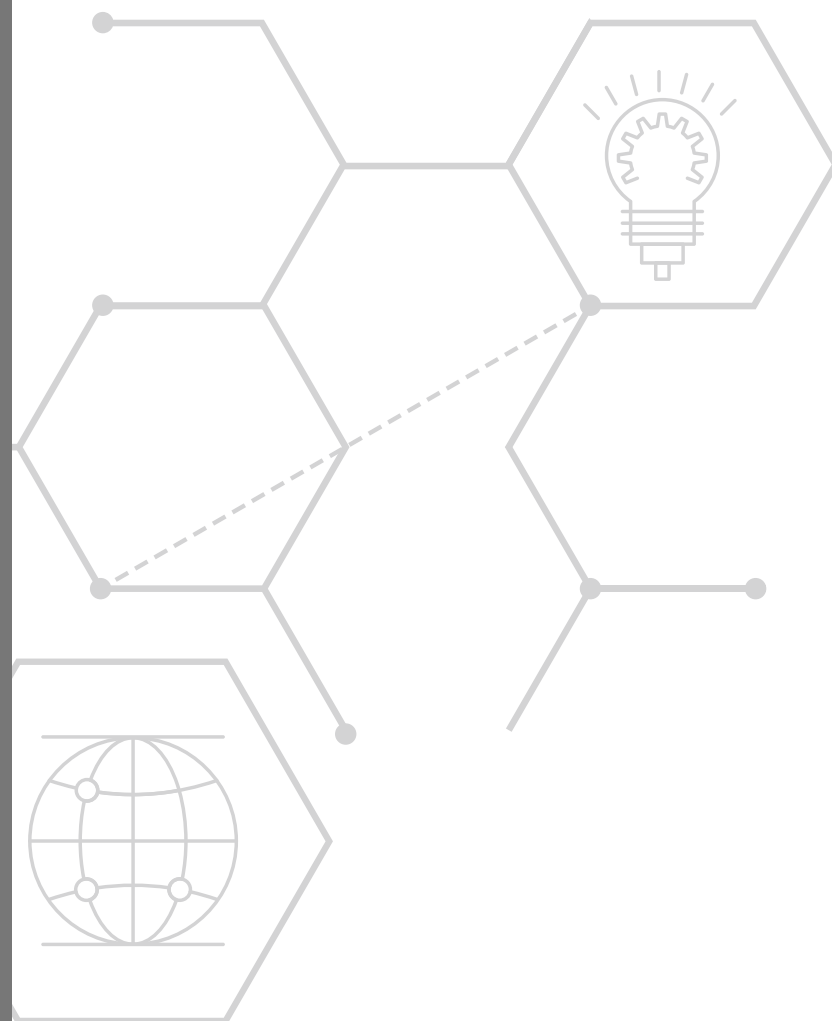


Customer Relationship Management (CRM)

O CRM, ou “gestão de relacionamento com o cliente”, está intimamente relacionado aos dados dos clientes da sua empresa. Ele torna sua abordagem mais inteligente e eficiente, reunindo o máximo de informações sobre cada cliente e possibilitando a criação de estratégias personalizadas para aumentar sua atração e retenção.



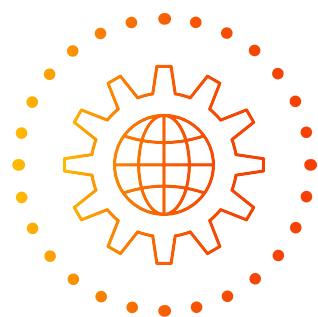
Para que servem
os sistemas
de gestão no
mundo jurídico?



4 Para que servem os sistemas de gestão no mundo jurídico?

Com uma primeira base teórica sobre a importância dos sistemas de gestão e seus principais modelos, podemos dar um passo a mais. Como os sistemas de gestão podem ser aplicados ao mundo jurídico?

A lógica é a mesma do sistema de gestão tradicional. Porém, o gestor de processos jurídicos é desenvolvido para atender às demandas e otimizar a rotina dos profissionais da área do Direito. Isso é possível por meio de ferramentas e funcionalidades customizadas de acordo com as necessidades dos advogados.



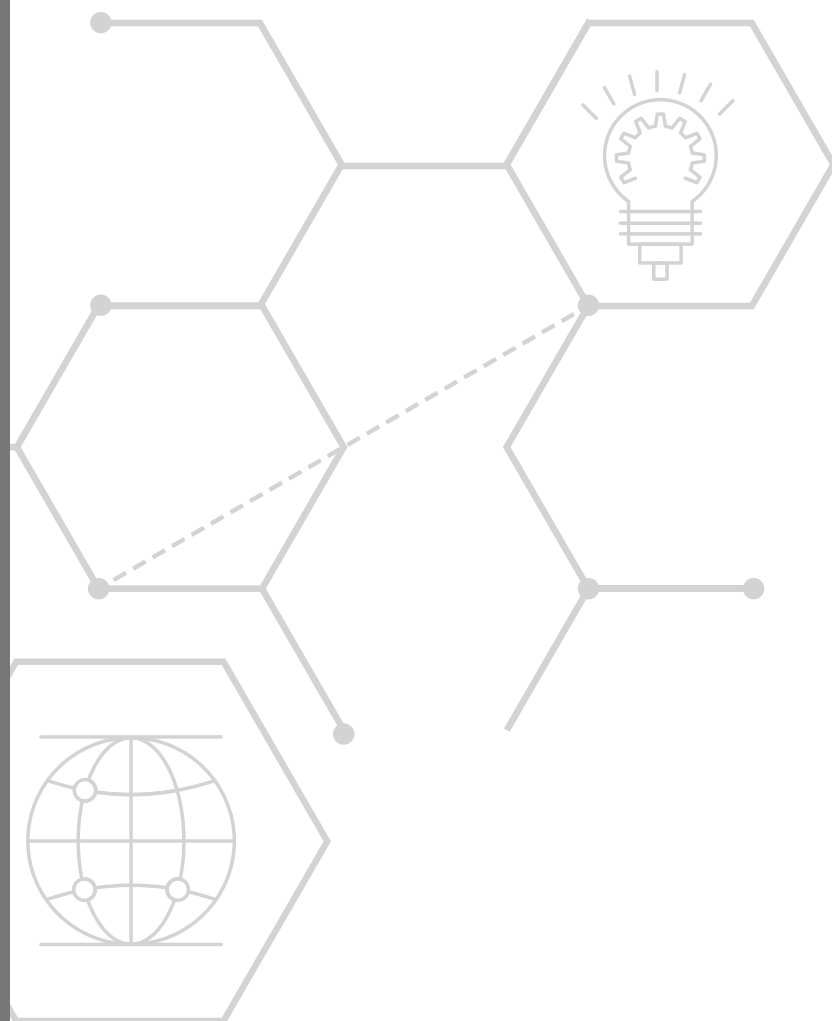
Ao utilizar um sistema jurídico de gestão, você conseguirá automatizar tarefas burocráticas e repetitivas, concentrando mais esforços nas atividades estratégicas que agreguem valor ao seu trabalho e à sua empresa ou escritório de advocacia.

Dessa maneira, seu escritório ou departamento será mais eficiente e conseguirá lidar com uma maior quantidade de processos simultaneamente, atendendo mais clientes e assim gerando mais receita.

Por essas razões, podemos considerar o sistema gestor de processos jurídicos como um ótimo investimento para a sua operação.

5

Por que usar um
gestor de processos
jurídicos em
departamentos
e escritórios?



5

Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?

A melhor maneira de responder a essa pergunta é listar e explicar os benefícios que a adoção desse *software* jurídico traz para o seu negócio. Confira abaixo alguns dos principais resultados:

1. Gestão processual completa

Um gestor de processos jurídicos tem como sua principal função garantir o gerenciamento de todas as etapas processuais, ou seja, viabilizar o controle de todo ciclo processual, suas demandas e aspectos operacionais.

Através da união de diversas tecnologias, módulos e ferramentas, o advogado consegue ter visibilidade de toda a vida processual:



Desde a sua automática identificação, por meio da integração com os sites dos Tribunais (pré-cadastro);



A criação de um novo registro para gestão processual (cadastro);



O acompanhamento dos prazos e providências necessárias a serem tomadas (agenda, esteiras e coleta de publicações e andamentos);



Acompanhando também todas as pessoas envolvidas (envolvidos);



Bens e valores depositados nos autos (garantias);



Pedidos e valores envolvidos (pedidos e provisionamento);



Custos envolvidos na condução processual (honorários e despesas), bem como os arquivos e cópias geradas.

5 Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?

2. Integração e dados

O gestor de processos jurídicos atua como um motor para impulsionar a interação e produtividade das equipes externas e internas. Funciona como um ambiente virtual no qual todas as informações e documentos são registrados, como uma central de inteligência jurídica, apoiando a criação de indicadores para uma atuação judicial direcionada por dados. Como um *hub*, permite que o usuário não precise de outro sistema para realizar qualquer etapa da gestão.

Também promove a integração automatizada da plataforma com os sites dos Tribunais para captura de novas ações, andamentos, *download* de cópias e realização de protocolos, direcionando todos os dados necessários de forma segura e eficaz.



5

Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?

3. Redução de Custos

Por ser uma base centralizada de dados, atividades e documentos relativos às ações judiciais, o *software* de gestão permite que advogados e assistentes não percam tempo com atividades redundantes, encontrando no sistema todas as informações que precisam e criando um padrão operacional.

O que ocorre é a melhora ativa dos procedimentos internos, levando ao aumento de produtividade, melhor aproveitamento da equipe e das suas respectivas funções, assim como a redução de erros e perdas e, consequentemente, de custos.

Esse fluxo traz ganhos significativos para a **gestão com controle preciso e visão clara de todas as demandas jurídicas e operacionais**. Simplifica-se a identificação de quais gastos e ajustes são necessários ou não, facilitando a administração dos custos de forma efetiva.

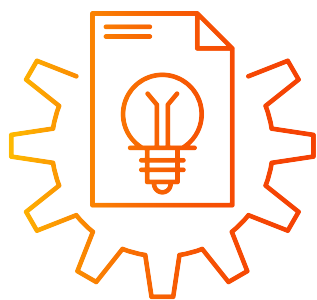
5

Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?

4. Controle de prazos

Este é um dos principais indicadores da qualidade do serviço e atendimento, principalmente para escritórios de advocacia. Sem a devida atenção aos prazos, você perderá processos e conseqüentemente clientes. E dependendo da frequência em que isso ocorra, poderá até mesmo comprometer a própria existência do seu negócio.

Prazos perdidos significam perda de dinheiro, seja pela necessidade de indenização por falhas na condução processual, seja pelo não recebimento de valores.



Com o auxílio de um *software*, evita-se esse problema. Os controles automatizados alertam os colaboradores sobre todos os prazos, e a **automatização de tarefas agiliza o processo, aumentando a probabilidade de entregar a demanda com antecedência.**

5

Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?

5. Otimização de acordos

Esta função permite a tomada de decisões mais assertivas. Uma das principais possibilidades é utilizar a base de dados do *software* para analisar se uma proposta está em conformidade com a política de acordos estabelecida, ou até mesmo avaliar a chance de sucesso de um determinado caso, com base na análise de processos anteriores.

Um *software* jurídico fornece **relatórios estratégicos e dashboards dinâmicos** que possibilitam direcionar a tomada de decisão de acordo com indicadores e cenários específicos, conforme a demanda do escritório ou departamento. Assim, garantindo a otimização do fluxo de andamentos, evitando surpresas inesperadas e antecipando a atuação estratégica do advogado.



5 Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?

6. Multiplataforma

Um *software* jurídico, além da automação das atividades que competem ao seu sistema, permite - através da disponibilização de APIs - a integração com outros sistemas já presentes na empresa, como: sistema financeiro, de recursos humanos, departamento pessoal, entre outros.

Cria-se, assim, um grande ecossistema de informações voltadas para um único fim:
a inteligência de negócio.



5

Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?

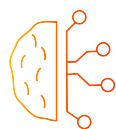
7. Máximo proveito da tecnologia

A utilização de um *software* de gestão de processos jurídicos é um passo primordial para a transformação digital de seu departamento ou escritório.

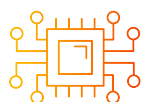
A automatização de tarefas e a digitalização dos dados fazem uma enorme diferença na organização do escritório e, conseqüentemente, na sua eficiência e produtividade. É possível gerar uma melhora considerável na prestação de serviços, com ganhos como:



Viabilizar gerenciamento de grandes volumes processuais;



Integrar sistemas essenciais ao funcionamento e evolução da condução processual;



Centralizar informações e documentos em único repositório;



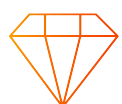
Automatizar a interação das pessoas que estão envolvidas na condução processual;

5

Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?



Automatizar atividades manuais repetitivas e não sistêmicas;



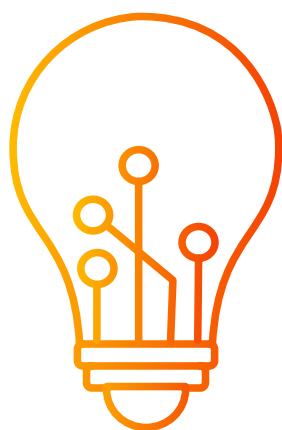
Padronizar a atuação e aumentar a qualidade dos serviços prestados;



Possibilitar uma gestão conduzida por medições e indicadores de produtividade e automação;



Facilitar a gestão de fornecedores e o acesso aos pedidos de logística jurídica.



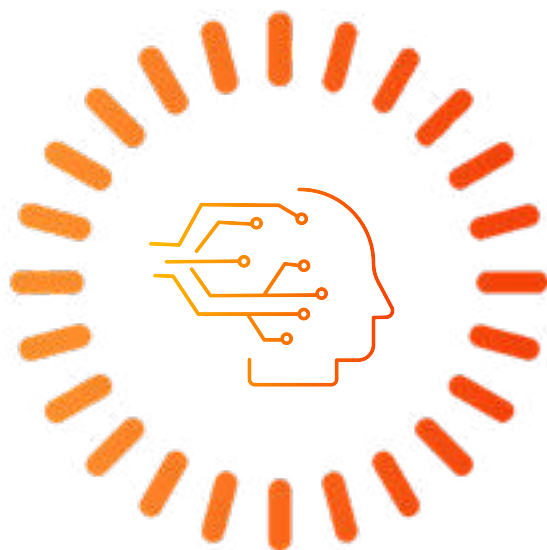
Pode parecer complexo, mas um gestor de processos jurídicos garante que todas essas ações sejam **extremamente simples e corriqueiras no cotidiano da equipe.**

5

Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?

8. Visão estratégica

A utilização de um sistema jurídico promove a organização e compreensão do seu departamento ou escritório e, com isso, você conseguirá ter uma visão mais estratégica sobre seu próprio negócio.



Indicadores de desempenho jurídicos estarão disponíveis para avaliar se as estratégias estão produzindo os resultados esperados, ou se será necessário algum tipo de ajuste.

Para isso, é necessário que o sistema em questão tenha uma estrutura robusta para criar indicadores específicos e personalizados, essenciais para amparar a evolução das operações e direcionar estratégias.

Tudo isso a apenas alguns “cliques de distância”, com base em informações relevantes e seguras, tornando a sua tomada de decisão mais assertiva.

5

Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?

9. Memória jurídica

O gestor de processos jurídicos oferece funcionalidades que permitem analisar o passado, entender o presente e projetar as ações para o futuro do negócio.

Por meio do armazenamento de jurisprudência, por exemplo, a equipe consegue direcionar o entendimento e a condução processual com base em conhecimento, decisões e processos anteriores e direcionar esse *know-how* para novas ações.

Já a utilização de modelos padronizados, baseados em documentos do histórico e processos anteriores, garante ao colaborador o recurso de confecção de peças processuais, com estrutura bem definida e direcionada.

Os sistemas podem ainda ser integrados a módulos de jurimetria, com possibilidade de análise de dados históricos, gerando insights e previsões para tomadas de decisão estratégicas

5

Por que usar um gestor de processos jurídicos em departamentos e escritórios?

Qual é o software jurídico ideal para sua empresa ou escritório?

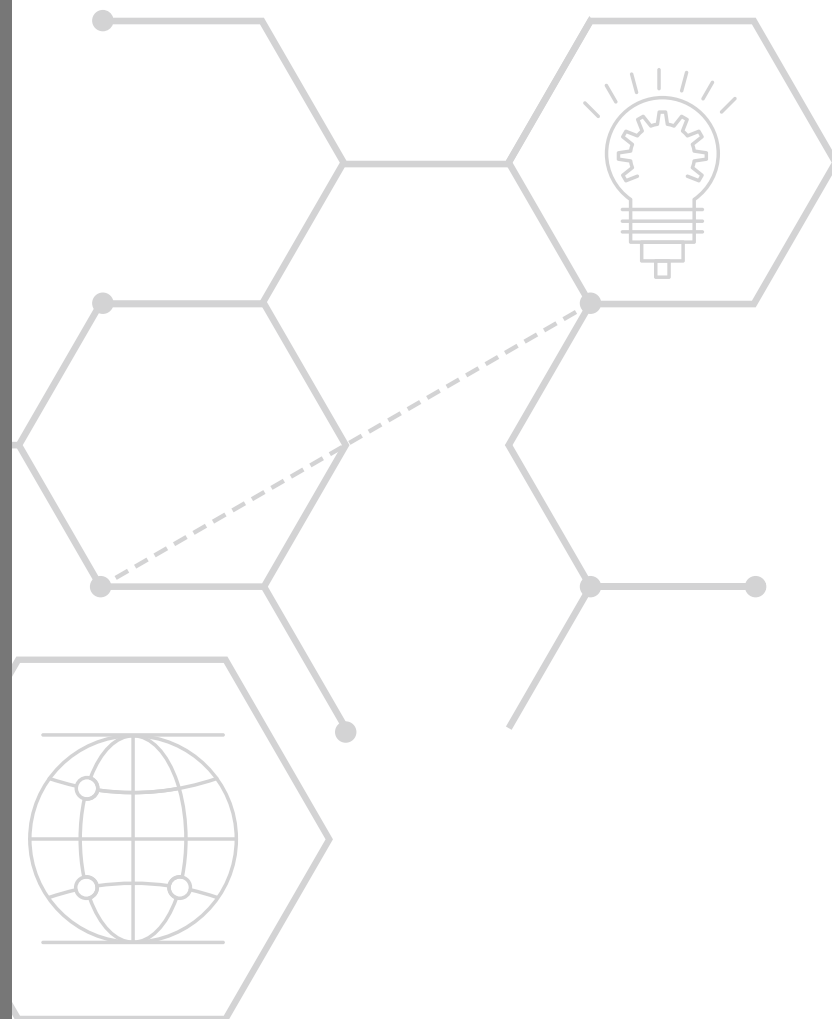
Entre tantas opções disponíveis no mercado, como avaliar qual *software* jurídico deve ser adotado no seu negócio? Para responder a essa dúvida, iremos apresentar o gestor de processos jurídicos **X-Gracco by Finch**.

Acompanhe!



6

O X-GRACCO



6

O X-GRACCO

O X-Gracco by Finch é um sistema automatizado de controle de processos judiciais com total gerenciamento das etapas processuais (fases, compromissos, agendamentos de prazos, publicações, peças processuais e relatórios gerenciais).

Por meio da união de diversas tecnologias e ferramentas adicionais, automatiza a interação necessária entre as etapas e também entre todos os profissionais atuantes para uma condução processual adequada.

Uma das ferramentas que possibilitam essa gestão é o **Sistema de Esteiras, metodologia exclusiva da Finch na gestão de atividades jurídicas**. Nesse método, os processos judiciais são configurados para terem sua condução orientada pelas etapas e rotinas das atividades executadas, direcionando os advogados e técnicos para as etapas em que são especializados ou nas quais possuem grande demanda de atividade.

6

O X-GRACCO

O Sistema de Esteiras viabiliza a gestão de grandes fluxos processuais, garante a especialização da equipe e flexibilização da mesma, criando indicadores essenciais para a evolução do escritório ou departamento, além de aumentar a produtividade sem perda de qualidade, com a padronização das etapas processuais.

Essa metodologia resolve questões como:



Dificuldade com a substituição ou remanejo de equipes;



Falta de especialização em atividades específicas;



Perda de eficiência pela constante alteração do foco dos funcionários;



Desequilíbrio do volume de atividades realizadas entre os integrantes da mesma equipe;



Ausência de padrões operacionais e análises de desempenho e evolução.

6

O X-GRACCO

Entre inúmeras outras funções, o X-Gracco by Finch também se destaca quando tratamos da logística jurídica. O módulo Solicitações fornece ao usuário o acesso a uma rede de mais de 12 mil advogados e profissionais homologados por todo o Brasil, para executar solicitações externas junto a cartórios judiciais e extrajudiciais como, por exemplo, audiências, despachos, diligências e deslocamentos.

Também disponibiliza acesso a robôs que realizam interação automatizada com os sites dos Tribunais, tanto para realizar o *download* de cópias de processos como para realizar o protocolo de petições e distribuição de ações virtualmente.



6

O X-GRACCO

O advogado não precisa se deslocar ou desfocar de suas atividades intelectuais, já que com um clique, pode solicitar serviços de apoio que serão atendidos à distância, e entregues no próprio sistema automaticamente.



Outra grande vantagem do gestor de processos jurídicos da Finch é sua capacidade de personalização e direcionamento. Além de ser composto por módulos pensados com toda expertise jurídica, e implementados de acordo com a necessidade de cada cliente, **o X-Gracco possibilita a criação de campos específicos e indicadores, a customização de *dashboards* e personalizações do sistema de forma simples, sem depender do setor de tecnologia.**

6

O X-GRACCO

Como funciona?

O X-Gracco dispõe de duas bases que sustentam sua operação: *workflows* e gerenciamento de dados. Esse alicerce, amparado por módulos de Inteligência Artificial e robôs de automação, garantem a gestão de fluxos de trabalho, viabilizando acordos, atividades pré-litígio, gestão de documentos e subsídios.

Além disso, permite a gestão completa do ciclo processual, dispensando qualquer outro sistema para gerir um processo, pois centraliza todos os insumos necessários no gestor, sejam internos e externos.

6

O X-GRACCO



Principais benefícios

O X-Gracco by Finch oferece um conjunto de ferramentas para potencializar a produtividade e os resultados de todos envolvidos na condução processual, desde estagiários, advogados, gestores e áreas parceiras que auxiliam no processo. São inúmeros os benefícios oferecidos pelo *software* que ainda se destaca por:

- ✓ Gestão completa e automatizada de processos e prazos;
- ✓ Motor avançado de gestão de rotinas (BPM) customizado para atendimento da alta variabilidade do processo jurídico brasileiro (ACM);
- ✓ *Dashboards* customizáveis;
- ✓ Controle preciso de todas as demandas jurídicas;
- ✓ Notificação antecipada de qualquer citação da empresa;
- ✓ Indicadores de desempenho com foco em produtividade e apoio a decisões estratégicas;

6

O X-GRACCO

- ✓ Importação de dados de forma confiável e atualizada;
- ✓ Disposição de APIs para integração multiplataforma;
- ✓ Base de dados centralizada e de fácil acesso;
- ✓ Plataforma integrada de forma automatizada com os sites dos Tribunais para captura de novas ações, andamentos, download de cópias e realização de protocolos;
- ✓ Organização e otimização dos fluxos de trabalho;
- ✓ Relatórios estratégicos e customizáveis;
- ✓ Implantação e sustentação por time da Finch com alto *know-how* jurídico para apoio ao cliente.

Gostou de saber um pouco mais sobre a importância de um sistema de gestão jurídica?

Saiba que essa é só uma das várias soluções que a Finch tem para otimizar o seu departamento ou escritório de advocacia.

Venha conhecer um pouco mais das nossas soluções!



finch